

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1. Marco Legal

La presente política se rige por la **Constitución Política de Colombia** (Art. 15), la **Ley 1581 de 2012**, el **Decreto 1377 de 2013** (incorporado en el Decreto Único 1074 de 2015) y demás normas que las modifiquen o adicionen.

2. Finalidades del Tratamiento

RET SOLUCIONES S.A.S recolectará, almacenará y usará los datos personales de clientes, proveedores, colaboradores y terceros para las siguientes finalidades:

- Ejecución de contratos y relaciones comerciales.
- Gestión administrativa, contable, tributaria y de facturación.
- Cumplimiento de obligaciones legales y requerimientos de autoridades.
- Gestión de procesos de selección y vinculación laboral.

3. Derechos de los Titulares

De acuerdo con el Artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, el titular de los datos tiene derecho a:

- **Conocer, actualizar y rectificar** sus datos personales frente a RET SOLUCIONES.
- **Solicitar prueba de la autorización** otorgada, salvo excepciones legales.
- **Ser informado** sobre el uso que se le ha dado a sus datos.
- **Presentar quejas** ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).
- **Revocar la autorización y/o solicitar la supresión** del dato cuando no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales.

4. Procedimiento para el Ejercicio de Derechos (Habeas Data)

Los titulares podrán ejercer sus derechos enviando una comunicación escrita al correo: **gerenciaadministrativa@ret.com.co**.

- **Consultas:** Serán atendidas en un término máximo de **diez (10) días hábiles** contados a partir de la fecha de recibo.
- **Reclamos:** Si el titular considera que la información debe ser corregida o actualizada, podrá presentar un reclamo que será resuelto en un término máximo de **quince (15) días hábiles**.

5. Datos Sensibles y Datos de Menores

RET SOLUCIONES solo tratará datos sensibles (aquellos que afectan la intimidad o pueden generar discriminación) bajo autorización expresa y bajo estrictas medidas de seguridad. En caso de tratar datos de niños, niñas y adolescentes, se asegurará el respeto a sus derechos prevalentes y el interés superior del menor.

6. Seguridad de la Información

RET SOLUCIONES implementará las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.


Marlene Díaz Reyes
Representante legal
RET SOLUCIONES SAS
NIT: 900.608.274-7